

Lista de control de la pequeña empresa para prepararse a emergencias

El 40%
de las pequeñas empresas no se
recupera de una catástrofe.

**¡Aproveche esta lista de control
para prepararse!**





Desarrollar un plan de emergencia es una de las decisiones estratégicas más importantes que usted puede tomar como pequeño empresario.

Considere cómo una emergencia de origen natural o humano, o de carácter sanitario público, pudiera afectar a sus empleados, clientes y centros laborales. ¿Cómo podría mantener activas sus operaciones de negocio? Preparar a su pequeña empresa no tiene que ser un proceso que requiera mucho tiempo o dinero. Hágase las tres preguntas indicadas a la derecha y use cada lista de control para preparar a su negocio a mantenerse operando.

Lista de Control de la Pequeña Empresa para Prepararse a Emergencias

1. ¿Cuán vulnerable sería su empresa si se produjera una catástrofe u otra emergencia?

- ☐ Conozca su región.
- ☐ Identifique los recursos externos a su disposición para responder a emergencias.

2. ¿Cuál es su plan para proteger a la empresa y sus empleados antes, durante y después de una emergencia?

- ☐ Identifique un comité de planificación.
- ☐ Actualice su Plan de Medidas de Emergencia al menos una vez al año y asegúrese de que sus datos de contacto vital (empleados, cadena de suministro, clientes, etc.) estén al día.

3. ¿Qué puede hacer para integrar los procedimiento de preparación para emergencias en la cultura de su centro laboral?

- ☐ Capacitar a los empleados para que sepan qué hacer en casos de emergencia.
- ☐ Obtener los equipos y suministros necesarios.
- ☐ Practicar el plan. La práctica hace al maestro y le ayuda a poner a prueba la efectividad de su plan.
- ☐ Aliente la preparación personal de los empleados.
- ☐ Ayude a su comunidad a prepararse.

American Red Cross
Ready Rating™

La información de este folleto fue creada en colaboración con la American Red Cross Ready Rating, una herramienta en línea gratuita que ayuda a los negocios a prepararse para catástrofes y otras emergencias.

1

¿Cuán vulnerable sería su empresa si se produjera una catástrofe u otra emergencia?

- ☐ **Conozca su región y los tipos de catástrofe que más pudieran afectar a su negocio.**
 - Averigüe qué emergencias han ocurrido en el pasado y qué impacto han tenido en otros negocios de su área. Una forma de hacerlo es revisar una Evaluación de Vulnerabilidad a los Peligros (Hazard Vulnerability Assessment – HVA) en su agencia local de gestión de emergencias.
 - Considere la capacidad física de su establecimiento a resistir daños y su proximidad a cosas tales como llanuras de inundación, fallas sísmicas, represas, materiales peligrosos, centrales nucleares y otros peligros.
 - Consulte a su agente de seguros y conozca la cobertura disponible, así como las precauciones que debe tomar para las catástrofes que pudieran afectar a su negocio. Recuerde que muchas pólizas generales no cubren los daños por terremoto e inundación.
- ☐ **Sepa a quiénes contactar en caso de emergencia y cómo ellos pudieran ayudarlo. Identifique y obtenga acuerdos con recursos externos de respuesta a emergencias que proporcionen asistencia durante una catástrofe u otra emergencia.**
 - Policía local y estatal
 - Cuerpo de bomberos y organizaciones de servicios médicos de emergencia
 - Funcionarios gubernamentales locales, oficina de gestión de emergencias
 - Agencia local de salud pública
 - Filial local de la American Red Cross
 - Servicio Meteorológico Nacional
 - Empresas de teléfono, agua, gas y electricidad
 - Empresas vecinas

2

¿Cuál es su plan para proteger a la empresa y sus empleados antes, durante y después de una emergencia?

- ☐ **Identifique un comité de planificación que se encargue de desarrollar y aplicar un plan de respuestas a emergencias.**
- ☐ **Escriba un Plan de Medidas de Emergencia. El plan deberá incluir:**
 - Una estructura de líderes claramente designados que indique quién está a cargo durante las situaciones de emergencia.
 - Un sistema de alertas de emergencias para los empleados, así como un sistema de comunicación con ellos y con los funcionarios locales de gestión de emergencias durante una catástrofe o emergencia.
 - Consideraciones sobre las necesidades especiales de los empleados con discapacidades y afecciones médicas.
 - Procedimientos para comunicarse con empleados, familiares, personal de respuesta a emergencias y representantes de los medios de comunicación antes, durante y después de una emergencia.
 - Procedimientos que los empleados deberán seguir para evacuar la zona o refugiarse en el lugar o protegerse de otros peligros específicos al área.
 - Procedimientos para responder a emergencias médicas internas.
 - Un Plan de Continuidad de Operaciones y procedimientos para activar el plan.



3

¿Qué puede hacer para integrar los procedimientos de preparación para emergencias en la cultura de su centro laboral?

- ☐ **Capacite a los empleados. Considere la posibilidad de asociarse con organizaciones comunitarias para crear una exhaustiva capacitación de preparación. Todos los empleados deberían conocer:**
 - Su papel durante una catástrofe, así como los papeles y responsabilidades del personal importante de su establecimiento.
 - Procedimientos de alerta y comunicación.
 - Procedimientos de evacuación y refugio en el lugar.
- ☐ **Obtenga los equipos y suministros necesarios. Los empleados designados deberán saber cómo acceder a, y usar, los equipos de seguridad y los suministros de preparación a emergencias:**
 - Botiquín de primeros auxilios
 - Desfibriladores externos automatizados
 - Extinguidores de incendio
 - Detectores de humo
 - Detectores de monóxido de carbono
 - Suministros para refugio en el lugar
- ☐ **Practique su plan. La práctica hace al maestro. Lleve a cabo simulacros y ejercicios regulares de evacuación, activación del Plan de Continuidad de Operaciones, refugio en el lugar y emergencias médicas.**
 - Use los simulacros para evaluar el estado de preparación de los empleados y del establecimiento.
 - Involucre al personal tanto como a los socorristas comunitarios en el proceso de evaluación y utilice las lecciones aprendidas para mejorar los procedimientos y aumentar la capacitación según sea necesario.
- ☐ **Aliente la preparación personal de los empleados. Sus empleados podrán ayudar mejor a que su empresa responda y se recupere si ellos saben cómo prepararse en el trabajo y en casa.**
 - Ofrezca capacitación en primeros auxilios, resucitación cardiopulmonar, desfibrilador externo automatizado y preparación. Haga que al menos el 10% de sus empleados reciba capacitación en primeros auxilios, resucitación cardiopulmonar y desfibrilador externo automatizado para hacer frente a las emergencias en el trabajo.
 - Aliente a sus empleados y familiares a hacer y practicar planes de medidas de emergencia en casa.
 - Estimule a los empleados a identificar rutas alternas para ir y salir de su establecimiento.
 - Asegúrese de que sus empleados mantengan al día los datos de contacto de emergencia.
 - Aliente a los empleados a tener un contacto fuera de la ciudad al que puedan textear o llamar durante una emergencia.
 - Estimule a los empleados a tener kits de preparación a emergencias en el trabajo, en casa y en sus vehículos.
 - Anime a los empleados a enterarse de los planes de emergencia adoptados por las escuelas de sus hijos.
- ☐ **Ayude a su comunidad a prepararse. Colabore con los grupos comunitarios locales y con funcionarios gubernamentales para asegurarse de que su comunidad esté preparada para las catástrofes y otras emergencias. He aquí algunas ideas:**
 - Organice campañas de donación de sangre.
 - Colabore con la filial local de la American Red Cross para capacitar a los empleados a prestar servicio en tareas de socorro o hacer presentaciones sobre la preparación para emergencias.
 - Aporte suministros y/o servicios a las campañas de emergencia
 - Adopte una escuela local o un distrito escolar y apoye sus programas de preparación para emergencias.

Acerca de FedEx Cares: Delivering for Good

Delivering for Good (Entregar para el Bien) es una de las formas en que orientamos el empuje de nuestra empresa hacia las necesidades apremiantes de la comunidad.

A través de Delivering for Good brindamos nuestra extensa red global e incomparable pericia logística a organizaciones sin fines lucrativos que experimentan necesidades críticas para cumplir su misión en las catástrofes y ayudar a las comunidades a sanar, aprender y prosperar.

Durante más de 25 años, hemos ayudado a la American Red Cross a socorrer tras catástrofes tales como terremotos, huracanes, tornados, incendios e inundaciones. Nuestro apoyo, en forma de transporte en especie y apoyo financiero, ayuda a la American Red Cross a asegurar el acceso a los suministros de socorro destinados a las víctimas de la catástrofe.

El nombre, los emblemas y los materiales protegidos por derechos de autor de la American Red Cross se usan con permiso de la organización. Ello no constituye, en ningún caso, un respaldo, expreso o implícito, de ningún producto, servicio, empresa, opinión o posición política. El logotipo de la American Red Cross es una marca registrada perteneciente a la American National Red Cross. Para más información sobre la American Red Cross, visite redcross.org.

© 2021 FedEx. Todos los derechos reservados.

Entérese más

Para más información sobre cómo preparar su pequeña empresa a una catástrofe, visite por favor:

[Ready Rating](#)

Para más información sobre cómo estamos apoyando a las comunidades de todo el mundo a través de Delivering For Good, visite por favor:

[FedEx Cares](#)

Para más información sobre cómo podemos ayudar a su pequeña empresa a crecer, visite por favor:

[Small Business Resources Center](#)

